



# Emilia Lucia Cătană

## EXPERIENȚA PROFESIO- NALĂ

---

[ 01/03/2021 – În curs ] **profesor universitar**

*Universitatea „Dimitrie Cantemir”, Nr.3-5, Str. Bodoni Sandor, 540545, Tîrgu-Mureș, jud. Mureș*

**Principalele activități și responsabilități :**

Activitate didactică și de cercetare

[ 01/10/2010 – 28/02/2021 ] **Conferențiar universitar dr.**

*Universitatea „Dimitrie Cantemir”, Nr.3-5, Str. Bodoni Sandor, 540545, Tîrgu-Mureș, jud. Mureș*

**Principalele activități și responsabilități :**

Activitate didactică și de cercetare

[ 01/10/2006 – 01/10/2010 ] **lector universitar dr./drd.**

*Universitatea „Dimitrie Cantemir”, Nr.3-5, Str. Bodoni Sandor, 540545, Tîrgu-Mureș, jud. Mureș*

**Principalele activități și responsabilități :**

Activitate didactică și de cercetare

[ 04/2013 – În curs ] **Avocat/avocată**

*Baroul Mureș*

**Principalele activități și responsabilități :**

Profesie liberală

[ 07/2020 – În curs ] **membru în Senatul Universității "Dimitrie Cantemir" din Tîrgu Mureș**

*Universitatea „Dimitrie Cantemir”, Nr.3-5, Str. Bodoni Sandor, 540545, Tîrgu-Mureș, jud. Mureș*

**Principalele activități și responsabilități :**

Atribuții de deliberare și decizie

[ 2012 – 2016 ] **Președintele Comisiei pentru cercetare științifică din Senatul Universității "Dimitrie Cantemir" Tâ**

*Universitatea „Dimitrie Cantemir”, Nr.3-5, Str. Bodoni Sandor, 540545, Tîrgu-Mureș, jud. Mureș*

**Principalele activități și responsabilități :**

Atribuții de deliberare și decizie, Cercetare științifică

[ 2012 – În curs ] **Arbitru comercial al Curții de Arbitraj Comercial Intern și Internațional de pe lângă Camera de Com**

*Curtea de Arbitraj Comercial Intern și Internațional de pe lângă Camera de Comerț și Industrie Mure*

**Principalele activități și responsabilități :**  
Arbitraj comercial

[ 2008 – 2012 ] **Membru în Consiliul științific al Facultății de Drept din cadrul Universității "Dimitrie Cantemir"**

*Universitatea „Dimitrie Cantemir”, Nr.3-5, Str. Bodoni Sandor, 540545, Tîrgu-Mureș, jud. Mureș*

**Principalele activități și responsabilități :**  
Cercetare științifică, învățământ

[ 2012 ] **Directorul Cancelariei Prefectului Județului Mureș**

*Instituția Prefectului-Județul Mureș*

**Principalele activități și responsabilități :**  
Administrație publică

[ 10/2008 – 08/2010 ] **Director executiv al Direcției juridice, contencios administrativ și administrație publică locală d**

*Primarul Municipiului Tîrgu-Mureș*

**Principalele activități și responsabilități :**  
Funcție publică de conducere în exercitarea căreia am coordonat direct trei servicii de specialitate din aparatul propriu al primarului. Responsabilități (exemplificativ): acordarea de servicii juridice specifice competențelor legale ale Municipiului Tîrgu Mureș, persoană juridică de drept public în cadrul administrației publice locale din România

[ 12/2002 – 09/2008 ] **Șef Serviciu în cadrul Direcției juridice, contencios administrativ și administrație publică locală**

*Primarul Municipiului Tîrgu-Mureș*

**Principalele activități și responsabilități :**  
Coordonarea Serviciului de Autoritate tutelară

[ 08/1997 – 12/2002 ] **Consilier juridic**

*Consiliul Județean Mureș, str. Primăriei nr. 2, jud. Mureș*

**Principalele activități și responsabilități :**  
Funcție publică de execuție cu atribuții juridice. Reprezentarea în fața instanțelor judecătorești a intereselor instituției în litigiile în care aceasta a fost parte și acordarea consultanței juridice la cererea aparatului propriu de specialitate al Consiliului județean și autorităților administrației publice locale din județul Mureș

## COMPETENȚE LINGVIS- TICE

---

**Limbă(i) maternă(e):** română

**Altă limbă (Alte limbi):**

**engleză**

COMPREHENSIVNE ORALĂ B2 CITIT B2 SCRIS B2

EXPRIMARE SCRISĂ B2 CONVERSAȚIE B2

**franceză**

COMPREHENSIVNE ORALĂ B2 CITIT B2 SCRIS B1

EXPRIMARE SCRISĂ B2 CONVERSAȚIE B2

## COMPETENȚE DIGITALE

---

Bun stpnire a instrumentelor Microsoft Office (Word Excel Power Point) | Utilizare buna a programelor de comunicare (Teams Mail)

## COMPETENȚE DOBÂN- DITE LA LOCUL DE MUNCĂ

---

### Competențe dobândite la locul de muncă

Competențe de lucru în echipă, competențe de coordonare a tinerilor cercetători (individual sau în echipă), dezvoltarea competențelor didactice, competențe organizatorice și de cercetare

## EDUCAȚIE ȘI FORMARE PROFESIONALĂ

---

[ 2019 ] **Atestat de abilitare în domeniul de studii universitare de doctorat Drept**

*Universitatea din București*

[ 2012 – 2016 ] **Doctor în Drept-susținere publică noiembrie 2016, calificativul “Foarte bine” (Magna cum laude)**

*Universitatea din București – Facultatea de Drept*

**Clasificare națională:** Studii doctorale

**Principalele domenii/competențe profesionale acoperite:**

Drept administrativ

[ 2005 – 2009 ] **Doctor în Științe Administrative, calificativul „Foarte bine” (Magna cum laude)**

*Școala Națională de Studii Politice și Administrative București, Facultatea de Administrație Publică*

**Clasificare națională:** Studii doctorale

**Principalele domenii/competențe profesionale acoperite:**

Drept administrativ, management public

[ 2003 – 2005 ] **Master**

***Școala Națională de Studii Politice și Administrative București, Facultatea de Administrație Publică***

**Clasificare națională:** Studii masterale

**Principalele domenii/competențe profesionale acoperite:**  
Managementul sectorului public

[ 1992 – 1997 ] **Licențiat în Drept**

***Universitatea „Lucian Blaga” Sibiu – Facultatea de Drept „Simion Bărnuțiu”***

**Clasificare națională:** Studii universitare de lungă durată

**Principalele domenii/competențe profesionale acoperite:**  
Drept

[ 1986 – 1990 ] **Bacalaureat**

***Liceul de Chimie Industrială nr. 1***

**Adresă:** Tîrgu-Mureș

**Clasificare națională:** Studii liceale

**Principalele domenii/competențe profesionale acoperite:**  
Operator chimist

## **COMPETENȚE ORGANIZATORICE**

---

### **Competențe organizatorice**

Președinte sau membru în comitetul de organizare al unor conferințe internaționale sau naționale; organizator al unor workshopuri internaționale sau naționale; coordonator echipe de cercetare științifică; coordonator al echipelor de înființare a unor structuri asociative cu statut de utilitate publică din sistemul administrației publice; experiență în exercitarea unor funcții publice de conducere în administrația publică

### Informații suplimentare privind activitatea de cercetare

**1.Înființarea** ca membru fondator sau **afilierea** la mai multe societăți științifice:

-**American Society for Public Administration** (secțiunea *Public Law&Administration*);

- **Institutul de Științe Administrative al României „Paul Negulescu”**, Secție națională a Institutului Internațional de Științe Administrative, cu sediul la Bruxelles, Belgia (Membru în colegiul director);

- **Societatea Academică de Științe Administrative;**

-**Societatea Română de Cercetare pentru Afaceri Publice și Private;**

- Cuprinsă în *“NISPAcee Database of Institutions and Persons”* ;

-**Societatea pentru Cercetare și Dezvoltare în Administrația Publică** (președinte).

2.Membru în colegiul de redacție al publicației **Revista de Drept Public** (HeinOnline, EBSCO, SSRN)

3.Membru în colectivul redacțional al publicației **Academic Journal of Law and Governance** (*HeinOnline, SSRN, CEEOL, WorldCat*)

4.Membru în colegiul de redacție al publicației **L’Europe Unie** (CEEOL, European Commission Libraries Catalogue)

4.**Evaluator** pentru **American Review for Public Administration**, ISI Social Sciences Citation Index (3.024 Impact Factor)

#### 5.Granturi de cercetare:

- Membru în grantul de cercetare "*Centrul de cercetare – dezvoltare în domeniul TIC pentru integrarea în habitat, optimizarea și automatizarea energiilor regenerabile*" - Cod SMIS 48791; finanțator UE prin Autoritatea Națională pentru Cercetare Științifică și Inovare;

- Membru în grantul de cercetare "*Platforma on-line integrată iNostru (“Ai Noștri”)*" - Cod SMIS 47406; finanțator UE prin Autoritatea Națională pentru Cercetare Științifică și Inovare;

- Expert în proiectul "*CNFIS-FD|-2AZFO34S – Dezvoltarea infrastructurii de formare practici a studenților din domeniul științelor sociale din SNSPA și înființarea Laboratorului experimental de simulare a proceselor administrative,,;*" Finanțator: Ministerul Educației Naționale;

-director al proiectului grant de cercetare/dezvoltare „*Elaborarea Strategiei de dezvoltare Locală GAL Defileul Mureșului Superior*”, finanțator UE și Guvernul României

#### 6.Premii științifice și profesionale:

-**2017-Premiul II** acordat de Universitatea din Craiova – Facultatea de Drept-pentru lucrarea „*Atribuțiile Președintelui României în raport cu Parlamentul*” prezentată în cadrul Secțiunii Drept la Sesiunea națională de comunicări științifice studentești “Științele administrative- fundament al culturii juridice”, Craiova, 27 aprilie 2017; subsemnata am avut calitatea de *coordonator științific* al acestei lucrări (autor fiind studenta Lorena Denisa Pop);

-**2017-Diplomă de merit** acordată de Uniunea Națională a Barourilor din România-Baroul Mureș;

-**2017-Nominalizarea monografiei** „*Contenciosul actelor administrative asimilate*” la Premiile Uniunii Juriștilor din România pentru cea mai bună carte juridică de drept public în anul 2017;

-**2009-Premiul Special** acordat de Instituția Prefectului județului Mureș pentru monografia “*Principiile buneii guvernări. Evoluții europene și studii comparative*”